

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Leichte Bürotätigkeit als Minijobber/In oder Werkstudent/In

## KURZBESCHREIBUNG

Wir suchen für unser Büro ab sofort eine Aushilfe auf Basis 450,00 EUR oder bis 20 Wochenstunden für einen unbefristeten Zeitraum als studienbegleitende Tätigkeit.

## ÜBER UNS

**mischiffs** ist eine von zwei Berliner Schiffswerften.

Unser Unternehmensschwerpunkt liegt in der Reparatur und Instandsetzung von größeren Booten und Schiffen.

Zu unseren Kunden gehören neben der gewerblichen Berufsschiffahrt, Behörden wie die Berliner Feuerwehr, dem Senat von Berlin, dem Wasserstraßenschiffahrtsamt auch Reedereien aus der Fahrgastschiffahrt, aber auch Privatkunden mit kleineren Booten.

## JOBDESCHEIBUNG

Für unser Büro suchen wir kommunikative, freundliche und flexible MitarbeiterInnen für leichten Bürotätigkeiten, wie...

- Auftragsannahme und Auftragserfassung
- Anlernung von unternehmensspezifischer Dateneingabe
- Allgemeine Bürokommunikation
- Telefonannahme
- Verarbeitung Mail und Posteingang
- Dokumentation und Ablage

Ein geübter Umgang mit Windows 10 und Microsoft-Anwendungen wird vorausgesetzt.

In den Urlaubsmonaten Juli und August (Ferien, Semesterferien) ist es notwendig, dass die uns zur Verfügung gestellte wöchentliche Arbeitszeit mindestens bei 20 Wochenstunden liegt.

## **WAS WIR BIETEN**

- Minijob, Beschäftigung in der Gleitzone, Werkstudentenvertrag, Teilzeit
- Flexible Arbeitszeit innerhalb unserer Büro-Öffnungszeiten zwischen 6:30 bis 15:30 von Montag bis Freitag
- Vergütung auf Basis des gesetzlichen Mindestlohns
- Urlaubsanspruch: 22 Arbeitstage pro Jahr
- Lohnfortzahlung im Krankheitsfall
- Langfristiges Anstellungsverhältnis

## **ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN**

### **Allgemeine Information zur Beschäftigung als Werkstudent:**

Der Werkstudentenstatus erlaubt es, trotz einer Beschäftigung nur als StudierendeR und nicht als ArbeitnehmerIn sozialversicherungspflichtig zu sein. Dadurch fallen für den Job keine Abgaben für die Arbeitslosen-, Pflege- und Krankenversicherung an.

Um vom Werkstudentenprivileg zu profitieren, müssen folgende Bedingungen erfüllt sein: Höchstens 20 Arbeitsstunden in der Woche während der Vorlesungszeit arbeiten.

DAHER: Während der Ferien, bzw. Semesterferien besteht die Möglichkeit, die Anzahl der Arbeitsstunden zu erhöhen.

## **BEWERBUNGSUNTERLAGEN**

Damit wir schnell auf Ihre Bewerbung reagieren und Sie zu einem Gespräch einladen können ....

- Am liebsten per Mail
- Falls Unterlagen mit der Post gesendet werden, bitte denken Sie für den Fall, dass Sie Unterlagen zurück erhalten möchten, einen ausreichend freifrankierten Rückumschlag beizulegen.
- Lebenslauf mit Bild
- Kurze Bewerbungsschreiben

mischiffs Werft Berlin GmbH  
Wendenschloßstraße 366  
12557 Berlin

telefon + 49 30 666 39 359  
fax + 49 30 666 39 357  
mail werft@mischiffs.de  
internet www.mischiffs.de

Geschäftsführung:  
Lucia Bauer  
Amtsgericht Charlottenburg  
Registernummer HRB 78473  
USt-Identnr. DE 813489 822